

Prot. n. 02535/091110/rr

Trento, 9 novembre 2010

**Oggetto: Corso: "Fatturazione e registrazione delle operazioni con l'estero".**

**Corso: "Gli scambi con l'estero: Aspetti doganali e valutari - Come ottimizzare le operazioni import - export attraverso la conoscenza delle procedure doganali"**

**Corso: "Novità fiscali - Finanziaria 2011 ed altre disposizioni normative emanate nel corso del 2010".**

**Corso: "Novità 2011 in materia di I.V.A ed altre imposte indirette e locali - Finanziaria, Collegato ed altre norme)"**

**Corso: "Novità 2011 in materia di lavoro, previdenza e sostituti d'imposta - Finanziaria, Collegati ed altre norme".**

*L'Accademia d'Impresa - Azienda Speciale della Camera di Commercio I.A.A. - in un'ottica di miglioramento continuo, ha cercato nel corso del tempo di differenziare l'offerta formativa, qualificandola sempre più all'interno dei corsi di aggiornamento.*

*Con tale prospettiva organizzativa, ha perfezionato gli aspetti metodologici dei propri piani formativi, con la programmazione di giornate di studio a tema. Tali giornate pertanto sono progettate secondo la seguente struttura :*

❖ **Corso: "Fatturazione e registrazione delle operazioni con l'estero". Come applicare la normativa IVA nell'ambito degli scambi internazionali.**

La corretta applicazione della normativa IVA nelle operazioni con l'estero costituisce una delle incombenze più complesse a carico delle aziende che intrattengono rapporti di scambio con Paesi stranieri.

I problemi connessi alla fatturazione delle operazioni intracomunitarie ed extracomunitarie assumono infatti particolare rilievo sia per i relativi risvolti economici, sia per le potenziali ricadute sanzionatorie.

Il Seminario si propone di affrontare con un taglio molto pratico ed operativo gli aspetti amministrativi, civili e tributari dei movimenti di beni e di servizi da e verso l'estero, del commercio elettronico e della fornitura di dati via internet.

Durante l'intervento formativo sarà riservato ampio spazio alla discussione dei quesiti posti dai Partecipanti i quali potranno sottoporre al relatore domande sintetiche, anche successivamente alla frequenza al Seminario, che riceveranno una risposta personalizzata.

**Durata del corso:** giorni uno **09 dicembre 2010**

**Orario:** dalle ore 8,45 alle ore 13,00 e dalle ore 14,00 alle 16,30. Dalle 16,30 alle 17,00 risposte a quesiti.

**Costo a persona:** 70,00 Euro + IVA 20% **(per un totale di 84,00 Euro)**

**Docenza:** dott. Renzo Pravisano

**Programma :**

- Documentazione commerciale, fiscale e doganale
- Le operazioni da e verso l'estero (ordini, fatture, autofatture, lettere di vettura, bollette doganali)
- Le operazioni intracomunitarie ed extracomunitarie di beni: definizione ai fini IVA

- La fatturazione delle operazioni con l'estero: elementi da includere nel testo della fattura (natura, qualità, quantità, prezzo, origine delle merci, regime doganale, ecc.)
- La documentazione fiscale comprovante l'avvenuta movimentazione di beni da e verso l'estero e sua conservazione
- I movimenti di beni
- Effetti traslativi sospesi: problemi tributari (c/ visione, prova, vendita)
- I trasferimenti di beni senza effetti traslativi (fiere, campionari, campioni, cataloghi, ecc.)
- La prova dell'avvenuta esportazione per la non imponibilità IVA
- Le operazioni con San Marino, Vaticano ed a seguito di accordi internazionali
- Il consignement stock nella Ce: aspetti applicativi
- Il commercio elettronico e la fornitura di dati on-line
- Il Registro di Carico / Scarico e suo collegamento contabile nei movimenti di beni nell'ambito UE con effetti traslativi sospesi o costitutivi differiti.

❖ **Corso: "Gli scambi con l'estero: Aspetti doganali e valutari - Come ottimizzare le operazioni import - export attraverso la conoscenza delle procedure doganali".**

Le operazioni commerciali con l'estero richiedono la conoscenza comparata delle procedure doganali e valutarie al fine di evitare l'insorgere di possibili situazioni irregolari tali da pregiudicare l'esito della trattativa.

Pertanto il corso si propone di far acquisire ai Partecipanti le nozioni necessarie per un corretto espletamento delle formalità che riguardano gli scambi con l'estero ed i relativi rapporti con la dogana.

**Durata del corso:** giorni uno **15 dicembre 2010**

**Orario:** dalle ore 8,45 alle ore 13,00 e dalle ore 14,00 alle 16,30. Dalle 16,30 alle 17,00 risposte a quesiti.

Costo a persona: 70,00 Euro + IVA 20% **(per un totale di 84,00 Euro)**

**Docenza:** dott. Renzo Pravisano

**Programma :**

- Concetti generali sulla normativa doganale
- Regimi ed operazioni doganali: importazione ed esportazione, perfezionamento delle procedure
- Documenti doganali e loro utilizzo (DAU, Carnet ATA)
- Circolazione o transito delle merci e relativa documentazione
- Termini di resa ed operazioni doganali
- Cenni sull'origine delle merci ed applicazioni operative
- Valore delle merci in dogana e relativa documentazione
- Definizione doganale / fiscale dei beni e conseguenti aspetti operativi
- Bolletta doganale export e Visto di uscita dall'U.E.: aspetti fiscali
- Bolletta doganale import e controlli alle fatture di trasporto: aspetti fiscali
- Disposizioni valutarie connesse ai movimenti finanziari
- Le segnalazioni statistiche: CVS e Dichiarazione UIC
- Il modello RW: aspetti operativi
- Ravvedimento operoso
- L'interpello in dogana: esame della procedura

❖ **Corso : "Novità fiscali - Finanziaria 2011 ed altre disposizioni normative emanate nel corso del 2010".**

Il Corso si prefigge lo scopo di affrontare tutte le novità fiscali - interessanti le Imprese - stabilite dalle recenti disposizioni, comprese quelle contenute nella Legge Finanziaria 2011. Particolare attenzione sarà rivolta a tutte le disposizioni normative emanate nel corso del 2010.

A tal fine saranno oggetto di esame, mediante un collegamento operativo con il passato, tutte le norme recenti riguardanti sia la contabilità che il reddito d'Impresa, con lo scopo di offrire ai Partecipanti un bagaglio di conoscenze utili per operare correttamente all'interno delle Imprese.

**Durata del corso:** giorni uno **12 gennaio 2011**

**Orario:** dalle ore 8,45 alle ore 13,00 e dalle ore 14,00 alle 16,30. Dalle 16,30 alle 17,00 risposte a quesiti.  
**Costo a persona:** 70,00 Euro + IVA 20% **(per un totale di 84,00 Euro)**

**Docenza:** dott. Renzo Pravisano

**Programma :**

A .Novità Fiscali

- Novità fiscali in materia di IRE, IRES, IRAP: aspetti applicativi
- Novità in materia di accertamento, redditometro e contenzioso tributario
- Aspetti fiscali contenuti nella Legge Finanziaria 2011: esame normativa relativa alla tracciabilità
- Adempimenti fiscali
- Novità in materia di contabilità e bilanci
- Evoluzione della giurisprudenza e della prassi amministrativa in materia fiscale e studi settore
- Gli scambi con Paesi della black list
- Le ritenute fiscali sulle ristrutturazioni
- Le quote di ammortamento 2010
- I modelli per la certificazione della distribuzione degli Utili
- Le novità IRAP: aspetti operativi

B. Adempimenti Tributari

- I Conti d'Ordine fiscale: aspetti contabili
- La contabilizzazione dell'indennità di clientela in favore degli agenti
- Differenze contabili fra interessi di mora e di dilazione di pagamento: aspetti contabili
- I criteri giuridici per la redazione del Bilancio di Esercizio

❖ **Corso: "Novità 2011 in materia di I.V.A ed altre imposte indirette e locali - Finanziaria, Collegato ed altre norme".**

La contabilità IVA costituisce sempre per le Imprese un problema operativo per la sua oggettiva difficoltà e per la continua variazione delle norme.

Oggetto del Seminario è quello di affrontare le novità apportate sia dalla Finanziaria 2011 che da altre disposizioni normative emanate nel corso del 2010, al fine di fornire ai Partecipanti un orientamento completo sulla materia.

Saranno prese in esame anche le novità riguardanti le altre Imposte indirette (registro, bollo, ecc.), nonché gli aspetti applicativi dell'IVA comunitaria con particolare riferimento alle novità intervenute nel corso del 2010.

**Durata del corso:** giorni uno **19 gennaio 2011**

**Orario:** dalle ore 8,45 alle ore 13,00 e dalle ore 14,00 alle 16,30. Dalle 16,30 alle 17,00 risposte a quesiti.

Costo a persona: 70,00 Euro + IVA 20% **(per un totale di 84,00 Euro)**

**Docenza:** dott. Renzo Pravisano

**Programma :**

- Il “reverse charge” in edilizia: panoramica operativa per lavori pubblici e privati
- La fatturazione dei lavori con IVA agevolata: aspetti operativi
- La fattura elettronica: evoluzione della normativa
- L’IVA comunitaria nelle prestazioni di servizi
- Il calcolo del valore normale degli immobili ai fini fiscali
- Le novità IVA contenute nella Legge Finanziaria 2011
- Novità IVA intervenute nel corso del 2010: aspetti applicativi
- Novità in materia di tributi indiretti
- Evoluzione della prassi e della giurisprudenza in materia IVA

❖ **Corso: “Novità 2011 in materia di lavoro, previdenza e sostituti d’imposta - Finanziaria, Collegati ed altre norme”.**

Il Seminario intende affrontare le novità in materia di lavoro, contabilità delle retribuzioni e problematiche previdenziali apportate con la Finanziaria 2011, e con la normativa collegata emanata nel corso del 2010, al fine di offrire ai Partecipanti le nozioni utili per l’aggiornamento delle conoscenze operative interessanti la contabilità delle retribuzioni, le contribuzioni e le ritenute fiscali con i relativi adempimenti.

Sarà dato ampio spazio all’evoluzione anche della prassi amministrativa ed alla giurisprudenza in materia di lavoro.

Verrà esaminata anche la relativa modulistica.

**Durata del corso:** giorni uno **26 gennaio 2011**

**Orario:** dalle ore 8,45 alle ore 13,00 e dalle ore 14,00 alle 16,30. Dalle 16,30 alle 17,00 risposte a quesiti.

Costo a persona: 70,00 Euro + IVA 20% **(per un totale di 84,00 Euro)**

**Docenza:** dott. Renzo Pravisano

**Programma :**

- Il costo del lavoro a seguito della Legge Finanziaria 2011 e quella sul Welfare (detrazioni ed esenzioni IRPEF, assegno di mantenimento, rimborsi IRPEF, ecc.)
- Adempimenti INAIL;
- L’orario di lavoro: aspetti operativi
- Le nuove aliquote previdenziali
- Il Trattamento di Fine Rapporto degli agenti e rappresentanti di commercio
- I fringe benefits: aspetti operativi fiscali e previdenziali
- Il Libro Unico del Lavoro: aspetti operativi
- Le detrazioni fiscali (contributi a casse sanitarie integrative, autoaggiornamento e formazione, ecc.)
- Scontrini medicinali e loro detraibilità ai fini fiscali
- Altre novità in materia di contabilità delle retribuzioni e contributi

I corsi in parola si svolgeranno nei giorni sopraccitati presso Accademia d’Impresa in Via Asiago n. 2.

**Per raggiungere la nostra sede con il mezzo pubblico :**

- Autobus linea n. 7 – Fermata Parco Gocciadoro (capolinea), oppure n. 6 Fermata Bellevue.

**Per chi è automunito :**

- E' possibile parcheggiare presso l'area Gocciadoro (vedi cartina).

**Per partecipare è necessario prendere contatto telefonico con la segreteria (telefono: 0461/382307 Sig.ra Rita Rippa).** I posti disponibili sono limitati e verranno assegnati in ordine di prenotazione. Il corso inoltre verrà realizzato solo al raggiungimento di un certo numero di adesioni. Effettuata l'iscrizione presso la segreteria, si dovrà provvedere al pagamento della quota di partecipazione. L'ammontare dovrà essere versato **esclusivamente sul conto di tesoreria intestato all'Accademia d'Impresa presso Unicredit Banca S.p.A. - Sede di Trento (IBAN IT78L0200801820000006001808)** indicando nella causale il nominativo del partecipante e "Fatturazione e registrazione delle operazioni con l'estero", oppure "Gli scambi con l'estero", oppure "Novità fiscali - Finanziaria 2011", oppure "Novità 2011 in materia di IVA", oppure "Novità 2011 in materia di lavoro".

L'attestazione dell'avvenuto versamento dovrà pervenire tramite fax al numero **0461 - 382331**, almeno tre giorni prima dell'inizio del corso. Se entro tale termine l'attestazione non sarà pervenuta, la prenotazione telefonica verrà automaticamente annullata. Onde evitare equivoci ed inutili complicazioni, è opportuno attenersi scrupolosamente alle istruzioni fornite, indicando chiaramente, al momento della prenotazione, la denominazione della ditta ed il numero di partita I.V.A. Ciò per consentire il successivo invio della fattura saldata.

Certi che le iniziative proposte incontrino il favore di codesta rispettabile Amministrazione, è gradita l'occasione per porgere distinti saluti.

IL PRESIDENTE  
Adriano Dalpez

