

Protocollo d'intesa
tra
AGENZIA DELLE ENTRATE
DIREZIONE REGIONALE DELLA CALABRIA
E
ISTITUTO NAZIONALE TRIBUTARISTI

L'anno 2009 il giorno 25 del mese di marzo in Catanzaro

tra

L'AGENZIA DELLE ENTRATE - DIREZIONE REGIONALE DELLA CALABRIA
– C.F. 06363391001 con sede in CATANZARO - Via Lombardi snc, di seguito denominata Direzione Regionale, nella persona del suo Direttore Dott. **Antonino Di Geronimo**, per la carica ivi domiciliato;

e

I.N.T. - ISTITUTO NAZIONALE TRIBUTARISTI - con sede legale in Roma (00141) - Via Conca D'Oro n. 300 - C.F. 97138821580 in seguito denominato semplicemente INT, nella persona del suo Presidente nazionale Dott. **Riccardo Alemanno** ;

premessi che

- La Direzione Regionale e l'INT convengono sulla necessità di stabilire rapporti reciproci che realizzino un' incisiva attività di collaborazione anche mediante l'assunzione di indirizzi e di linee di intervento comuni, nel rispetto delle specifiche competenze e funzioni istituzionali, per un costante miglioramento dei servizi da fornire ai cittadini contribuenti;
- L'obiettivo principale del presente protocollo è la collaborazione fra la Direzione Regionale e l'INT, nella gestione delle posizioni attive e passive dei contribuenti, nella soluzione dei problemi operativi che potrebbero presentarsi, tutto ciò improntato a criteri di efficacia, efficienza e correttezza dell'azione impositiva;
- l'art. 1 del Regolamento di Amministrazione dell'Agenzia delle Entrate si ispira a principi di semplificazione dei rapporti con i contribuenti mediante l'adozione di procedure atte ad agevolare l'adempimento degli obblighi fiscali; di facilitazione dell'accesso ai servizi di assistenza e d'informazione con il privilegiare lo sviluppo dei canali di comunicazione telematica nel rispetto del già citato criterio di economicità e di razionale impiego delle risorse disponibili;

convengono quanto segue

Art. 1 – Attività di assistenza

Le parti ritengono opportuno regolamentare i rapporti relativamente ai servizi e all'assistenza fornita dagli Uffici in materia di comunicazioni di irregolarità e di cartelle di pagamento.

Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse disponibili e migliorare il funzionamento e l'operatività degli Uffici, le parti convengono le seguenti modalità operative.

Le associazioni si impegnano a promuovere tra i propri iscritti l'utilizzazione del servizio di prenotazione telefonica degli appuntamenti (CUP) nonché l'utilizzazione del servizio telefonico dedicato ai professionisti (tel. n. 848800333).

In deroga all'art. 63 D.P.R. 600/72 (Rappresentanza ed assistenza dei contribuenti) i soggetti che esercitano abitualmente l'attività di consulenza fiscale, in possesso di partita Iva e abilitati all'invio telematico delle dichiarazioni annuali, possono accedere ai servizi di assistenza relativa a comunicazioni di irregolarità ricevute dai propri assistiti ed in loro rappresentanza, senza la presentazione di apposita delega ovvero delegando, se del caso, con le modalità di rito, propri collaboratori. Gli operatori professionali esibiranno il proprio tesserino di iscrizione all'Associazione e l'attestazione di assegnazione del codice PIN. I dipendenti e i collaboratori professionali potranno presentare apposita delega, accompagnata da fotocopia del tesserino di iscrizione all'Associazione e da attestazione di assegnazione del codice PIN del delegante.

L'assistenza, nel limite massimo di n. 9 pratiche per ciascun accesso al servizio, riguarderà la lavorazione di avvisi bonari, comunicazioni preliminari, cartelle esattoriali, informazioni agli intermediari abilitati alla trasmissione delle dichiarazioni in merito ai preavvisi telematici inviati per posta elettronica.

Le singole pratiche, contenute in appositi fascicoli (stampati in formato A3) riportanti sul frontespizio il logo dell'Istituto, dovranno essere corredate dalla seguente documentazione:

- fotocopia delle tessere d'iscrizione all'INT;
- originale, o copia conforme, di tutta la documentazione necessaria per l'esame di ogni pratica (dichiarazione, oneri, mod. F24, etc. ...);
- istanza di autotutela debitamente motivata riportante la richiesta di annullamento parziale e/o totale dei provvedimenti emessi;
- apposita delega.

Le pratiche saranno esaminate direttamente allo sportello ovvero, per quelle che presentano maggiore complessità, mediante lavorazione in back-office previo accordo fra le Parti.

Art. 2 - Quesiti d'interesse generale.

Considerata l'importanza che l'interpretazione giuridica assume nell'individuazione dei corretti comportamenti di adempimento spontaneo degli obblighi fiscali, l'INT s'impegna a raccogliere, selezionare e rielaborare i quesiti e le eventuali segnalazioni dei propri iscritti, per individuare quelli che per generalità, frequenza ed obiettiva incertezza ermeneutica, risultino meritevoli d'intervento interpretativo da parte dell'Agenzia delle Entrate.

A tale scopo l'INT provvederà a formulare all'Ufficio Locale, per l'eventuale inoltro alla Direzione Regionale, il quesito per la risoluzione del caso prospettato.

L'INT potrà inoltre sottoporre, con la medesima procedura, le questioni generali di dubbia interpretazione che si pongono con maggiore interesse in tema di accertamento, riscossione e contenzioso, al fine di consentire la predisposizione di eventuali circolari interpretative o istruzioni operative.

Art. 3 - Formazione ed aggiornamento professionale.

L'INT potrà farsi promotrice di periodici seminari e corsi formativi sugli aspetti evolutivi che intervengono in materia tributaria, per i quali sarà richiesta, tra gli altri, la partecipazione in qualità di formatori anche di Dirigenti e Funzionari dell'Agenzia delle Entrate. Inoltre l'INT dichiara di accreditare i corsi e i seminari organizzati dall'Agenzia delle Entrate ai fini dei crediti formativi dei rispettivi percorsi di aggiornamento professionale obbligatorio. L'accreditamento si intende operativo sino a revoca.

Art. 4 - Dichiarazione d'intenti.

La Direzione Regionale e l'INT nell'ottica sopra delineata e nella consapevolezza che la collaborazione favorirà una sempre maggiore qualificazione dei rapporti con l'utenza, sottoscrivono il presente protocollo d'intesa finalizzato a dare certezza e perfezionamento ai programmi di collaborazione e sviluppo mediante la formalizzazione dei reciproci comportamenti.

Art. 5 - Divulgazione del protocollo d'intesa.

La Direzione Regionale e l'INT s'impegnano a dare massima diffusione all'iniziativa promossa con il presente protocollo d'intesa, impegnandosi altresì a fissare incontri periodici per segnalare eventuali problematiche e concordare appropriati correttivi.

Art. 6 - Durata.

La predetta intesa avrà efficacia fino ad espressa revoca di una delle Parti.

INT
Istituto Nazionale Tributaristi
Il Presidente
Riccardo Alemanno

Agenzia delle Entrate
Il Direttore della Direzione
Regionale della Calabria
Antonino Di Geronimo